

Утверждаю:
Директор ОАУ СК «Форест Парк»

В.И. Хожайнов/
«09» января 2018г.

План мероприятий
по реализации антикоррупционной политики
в областном автономном учреждении «Спортивный комплекс Форест Парк»
на 2018-2019г.

№ п/п	Мероприятия	Исполнители	Срок исполнения
1	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Заместитель директора	Постоянно
2	Периодическое проведение разъяснительно-профилактических мероприятий антикоррупционной направленности для сотрудников ОАУ СК «Форест Парк»	Директор, Заместитель директора	Ежеквартально
3	Обеспечение контроля за выполнением мероприятий, предусмотренных Планом противодействия коррупции	Директор	Постоянно
4	Обеспечение соблюдения требований Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупке товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»	Заместитель директора	Постоянно
5	Контроль за целевым использованием бюджетных средств. Анализ хозяйственной деятельности Учреждения в целях исключения нецелевого использования бюджетных средств.	Директор	Ежеквартально
6	Организация и проведение мониторинга качества предоставления услуг учреждением путем опроса граждан, обратившихся в учреждение	Менеджер	2018 – 2019 гг.
7	Проведение анализа на коррупционность проектов нормативно-правовых актов и распорядительных документов Учреждения	Заместитель директора	Ежеквартально
8	Обеспечение работы телефона доверия 8 (4742) 22-21-01 для приема сообщений, поступающих от посетителей учреждения, о ставших им известными фактах коррупции со стороны работников учреждения.	Директор	Постоянно
9	Разместить в доступном месте в учреждении информацию о номере телефона доверия.	Заместитель директора	Постоянно
10	Ведение журнала учета сообщений о совершении коррупционных правонарушений работниками учреждения	Дежурный администратор	По мере поступления
11	Привлечение к дисциплинарной ответственности работников учреждения не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства	Директор	По факту выявления
12	Организация личного приема граждан	Директор	Еженедельно
13	Изучение нормативно-правовых документов и законов областного и федерального уровней с сотрудниками учреждения	Заместитель директора	Ежеквартально
14	Контроль за выдачей документов оплаты услуг и проката спортивного инвентаря	Заместитель директора	Постоянно
15	Проведение итоговых совещаний по итогам реализации данного плана	Директор	Ежегодно